

## УТВЕРЖДЕН

Приказом заведующего муниципальным  
дошкольным образовательным учреждением  
«Детский сад № 301 Красноармейского  
района Волгограда»  
№ 63-од от 10.06.2021 г.

### ПОРЯДОК

сообщения руководителем МОУ Детского сада № 301 о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру сообщения руководителем МОУ Детского сада № 301 (далее-руководитель учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель учреждения обязан сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только ему станет об этом известно.

3. Руководитель учреждения сообщает о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов начальнику Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда.

4. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее-уведомление о личной заинтересованности), по форме согласно приложения к настоящему Порядку.

5. К уведомлению о личной заинтересованности могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а так же материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

6. Руководитель учреждения подает уведомление о личной заинтересованности на имя начальника Красноармейского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда и представляет его в Красноармейское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда (в комиссию по урегулированию конфликта интересов).

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к Порядку сообщения руководителем  
МОУ Детского сада № 301  
о возникновении личной заинтересованности  
при исполнении трудовых обязанностей,  
которая приводит или может привести к  
конфликту интересов

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество, лица на имя)

\_\_\_\_\_

которого подается уведомление о личной  
заинтересованности)

от \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество лица, подающего  
уведомление о личной заинтересованности)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

О возникновении личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении  
трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов  
(нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной  
заинтересованности:

\_\_\_\_\_

Трудовые обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять  
личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта  
интересов: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О., подающего

уведомление)